

INFORMAZIONI PERSONALI

BARBARA COCCETTA

Sesso F | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

ATTIVITÀ EXTRA UFFICIO-PRESTAZIONI OCCASIONALI AUTORIZZATE

22 novembre 2021- oggi

Esperto alle attività di valutazione dei progetti Erasmus+ dell'Azione chiave 2 (KA2) per conto dell'Agenzia Nazionale INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa e per la Commissione europea, DG Istruzione e Cultura.

Via Michelangelo Buonarroti, 10 Firenze.

- Valutazione candidature Partenariati di cooperazione (azione KA220-ADU) nell'Educazione degli Adulti – Erasmus Plus- Settore EDA-Annualità 2025.
- Valutazione candidature KA210 Progetti Small -Scale Partnership nell'Educazione degli Adulti – Erasmus Plus- Settore EDA-Annualità 2024
- Valutazione Progetti Piccola Plus KA2 "Cooperation Partnerships KA220 – Settore Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti mediante uso Piattaforma Commissione Europea OEET Assessment. Applicazione del REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021

Attività o settore **Educazione degli adulti, metodologie formative ed inclusive per i soggetti svantaggiati, Adulti vulnerabili, immigrati. Inclusione sociale e welfare, cooperazione transnazionale sullo sviluppo di società inclusive e coese.**

31 Marzo 2021- oggi

Esperto alle attività di valutazione dei progetti Erasmus+ dell'Azione chiave 2 (KA122) per conto dell'Agenzia Nazionale INAPP- Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche e per la Commissione europea, DG Istruzione e Cultura.

Corso di Italia 33, Roma.

- Valutazione candidature KA122 Progetti a breve termine nell'Istruzione e Formazione Professionale Programma Erasmus- Settore VET-Annualità 2025.
- Valutazione candidature KA122 Progetti a breve termine nell'Istruzione e Formazione Professionale Programma Erasmus- Settore VET-Annualità 2023
- Valutazione rapporti finali e degli output intellettuali realizzati nell'ambito dei Progetti Erasmus Plus (Vocational Educational Training- VET) KA2 "Partenariati Strategici per lo Sviluppo dell'Innovazione" e di "Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche" mediante uso Piattaforma Commissione Europea OEET Assessment. Applicazione del REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2021

Attività o settore **Inserimento nel mondo lavoro soggetti svantaggiati, politiche attive, cooperazione transnazionale, pratiche di innovazione sociale nei sistemi territoriali di welfare**

15 aprile 2025- 30 luglio 2025

3 ottobre 2024 -4 ottobre 2024

28 ottobre 2022 – 27 novembre 2022

Esperto consulente nella progettazione di interventi di promozione sociale e inclusione socio-lavorativa finanziati da fondi nazionali ed europei, con particolare riferimento allo sviluppo di nuove figure professionali, percorsi formativi innovativi e azioni territoriali rivolte all'integrazione sociale, lavorativa e interculturale.

- Via Cairoli 24, Perugia.
-
- Attività di ricerca e di progettazione europea, coordinamento del progetto e degli specifici gruppi di lavoro a livello transnazionale, rendicontazione e monitoraggio della spesa, reportistica nei confronti della Commissione Europea/Agenzie nazionali.
Progetto LOST2 Learning Opportunities inStruments and investigation Techniques to fight the growing phenomenon of MISSING PEOPLE in Europe n. 2022-1-IT01-KA220-VET-000087044 – capofila ARLAB Basilicata.;

Progetto TRAFFICKING Professional TRaining and tools For Fighting traffiCKING in human beings in EU, n.220-VET-B8916FF6, capofila

Attività o settore **Inclusione sociale, mediazione interculturale, prevenzione del fenomeno delle persone scomparse (adulti e minori) e del traffico di esseri umani in Europa legato all'immigrazione.**

16 novembre 2018- 28 febbraio 2019 ; 25 maggio -31dicembre 2019

Progettazione, supporto al coordinamento tecnico e monitoraggio nel territorio umbro nell'ambito del progetto **"I nonni come fattore di potenziamento della comunità educante a sostegno delle fragilità genitoriali"** (progetto 2006-PIN-00052 finanziato da **Impresa Sociale Con i Bambini**) per conto di Auser Umbria.

<https://www.auserumbria.it/nonni-di-comunita-buona-la-prima/>

<https://percorsiconibambini.it/nonnidicomunita/2021/09/08/grazie-nonne-e-nonni-e-stato-bellissimo/>

Via della Pallotta 12, 06126 Perugia.

- Progettazione dell'intervento sulla povertà educativa del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile e di Con i Bambini
- Coordinamento attività formative nei territori di Norcia, Cascia, Castiglion del lago;
- Coordinamento attivazione spazi socio educativi e Segretariato sociale presso sedi Auser locale;
- Monitoraggio delle attività e reportistica con capofila (Auser Lombardia)

Attività o settore **Inclusione sociale, povertà educativa**

dicembre 2022

Formatore senior nell'ambito di: Scire 4.0 "Industrial Fundraiser "Modulo 4.2 - Finanziamenti regionali FESR PSR e FSE 2021-2027 per lo sviluppo tecnologico d'impresa - **ARGOMENTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e delle agevolazioni e strumenti previsti dai Ministeri per le imprese** per conto di **SFCU Sistemi Formativi Confindustria Umbria Soc. Cons. a r.l.**

Via Palermo 80/A 06124 Perugia

- Attività di docenza per neo laureati (12 ore) sulle **agevolazioni previste dal PNRR e dal Next Appennino Fondo Complementare Area Sisma per le imprese**

Attività o settore **Opportunità per le Imprese, PNRR beneficiari privati**

Marzo 2018- in corso

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO categoria D, a supporto delle strutture della Giunta Regionale.

Regione Umbria, Palazzo Broletto. Via Mario Angeloni, Perugia.

Marzo 2018- giugno 2021

Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore

- In collaborazione con la Sezione Immigrazione, protezione internazionale, collaborazione alla promozione della cultura della pace, giovani:
- attività di Valutazione di interventi proposti e realizzati da enti locali o da organismi ed associazioni pubblici o privati finanziati e micro progetti a valere sulla Legge 18/90 in materia di immigrazione (integrazione sociale dei cittadini proveniente da Paesi extra UE).
- Partecipazione alla Commissione regionale di Valutazione per la costituzione del Partenariato per la presentazione di progetti a valere sul Fondo Europeo F.A.M.I -Fondo asilo migrazione e integrazione 2014-2020)
-
- In collaborazione con la Sezione Programmazione sociale di territorio. Infanzia, adolescenza e sistema di servizi per le persone con disabilità POR –FSE supporto all'attività di Programmazione e Gestione, procedure di controllo di Primo livello e in loco per l'ammissibilità della spesa dei progetti a valere su varie Misure dell'Asse II Inclusione Sociale (inclusa Agenda Urbana)

- Controllo delle procedure amministrative (incluse quelle delle gare di affidamento ai sensi del Dlg. 50/2016), attuate dai Comuni Capofila di Zone Sociali (ex. Art. 15 L.241/90). Controllo della spesa e della documentazione giustificativa inserita nella piattaforma regionale FSE SIRU ed elaborazione e sottoscrizione delle check list di controllo.
- Supporto al Servizio nell'aggiornamento del Piano Regionale e nella **programmazione degli interventi di inclusione sociale da finanziare con risorse comunitarie, con particolare riferimento ai giovani, ai servizi socio educativi** anche nell'area delle disabilità.
- Partecipazione come rappresentante della Regione Umbria alla Commissione di valutazione per la Qualifica Professionale dell'operatore Socio Sanitario OSS.

Luglio 2021- maggio 2022

Servizio Pianificazione e Coordinamento fondi europei e nazionali.

- **CTE- Cooperazione Territoriale Europea** - Partecipazione all'azione di Programmazione Interreg Europe 2021-2027 nell'ambito del EU Monitoring Committee e del Programming Committee nazionale. Revisione documentazione di programmazione e condivisione strategie e metodologie sulla nuova programmazione 21-27.
- **Monitoraggio strumenti comunitari e altri Programmi UE** in funzione di complementarietà o rafforzamento programmazione regionale Fondi SIE. **Collaborazione con l'Ufficio Regionale di Bruxelles per la progettazione di nuovi interventi a supporto degli stakeholder umbri** (PMI e PA).
- **Coordinamento transnazionale del progetto INTERREG MED GRASPINNOPLUS** n. 8146 per conto delle Regione Umbria; Gestione e rendicontazione dello stesso nella piattaforma MED Synergie CTE; relazione con il Joint Secretariat del Programma Interreg MED ed elaborazione rapporti di avanzamento.
- **Partecipazione al gruppo di lavoro regionale del progetto Erasmus + QUANTUM** n. 2020-1-SK01-KA202-078249 per conto della regione Umbria: elaborazione rapporti e partecipazione ai **meeting transnazionali e alla formazione transnazionale** per l'implementazione della Raccomandazione del Consiglio relativa all'istruzione e formazione professionale (IFP) per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza del 24 novembre 2020.
- **PNRR:** Supporto alla Funzione del Responsabile Regionale PNRR sull'attuazione delle Misure di investimento nell'ambito delle Missioni PNRR attraverso la Conferenza delle Regioni sulle materie di rispettiva competenza delle specifiche Commissioni. Partecipazione per conto del direttore alle riunioni e redazione report.
 - Monitoraggio risorse riparto regionale, elaborazione cruscotto risorse PNRR e suo continuo aggiornamento per la cabina di Regia PNRR; monitoraggio dei bandi centralizzati, promozione presso le strutture regionali per le materie di rispettiva competenza; Revisione e aggiornamento continuo del cruscotto risorse PNRR (PNRR – PNRR Area Sisma /Fondo Complementare);
 - Relazione e coordinamento con gli esperti PNRR selezionati per la PA e monitoraggio Piano territoriale e verifica raggiungimento milestone/target. Relazioni e coordinamento con ANCI Umbria per i progetti PNRR in cui i Comuni sono i beneficiari/soggetti attuatori.
 - Partecipazione alle procedure attuative dei bandi PNRR a regia regionale (Bando Borghi – Linea A, Architettura Rurale, ecc.)

maggio 2022 _in corso

Servizio Programmazione, Indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e PNRR (2022-2023)

Servizio Coordinamento PNRR e PNC (2023-attualmente in corso)

PO Responsabile Sezione PNRR:

- **Supporto tecnico alla programmazione del PNRR in raccordo con le attività del FESR.**
- attività finalizzate all'individuazione dei progetti da presentare nell'ambito del PNRR, con particolare riferimento all'integrazione delle diverse proposte.
- supporto tecnico alle attività volte a favorire l'integrazione dei progetti a regia regionale tra le diverse materie in raccordo con le strutture delle direzioni competenti per materia.
- supporto tecnico alle attività volte a favorire l'integrazione dei progetti finanziati nel territorio regionale tra le diverse materie in raccordo con le amministrazioni competenti per materia.
- Partecipazione alle procedure connesse all'implementazione dei progetti di diretta attuazione regionale finanziati con il PNRR.
- **Attività di monitoraggio e reportistica trimestrale relative ai progetti finanziati con il PNRR,** Realizzazione cruscotto di monitoraggio finanziario con estrazioni dalla piattaforma Regis; **Redazione semestrale Rapporto di monitoraggio finanziario e dello stato di avanzamento degli interventi**

PNRR regionali e interventi EE.LL nel territorio regionale. Analisi dei dati e proposte di intervento per fornire adeguato supporto ai soggetti attuatori degli interventi PNRR..

- verifica dell'avanzamento del Piano territoriale e delle progettualità, con elaborazione di eventuali report su criticità, elementi di rischio e proposte per la revisione dei progetti e/o per la soluzione delle problematiche attuative.
- Predisposizione di atti e documenti di indirizzo rispetto alle modalità di individuazione dei progetti e di integrazione con le programmazioni regionali in particolare con il FESR.
- **Comunicazione dei dati relativi al monitoraggio del PNRR**
- Supporto tecnico alla programmazione FESR in raccordo con il PNRR; Avanzamento **Piano Territoriale** ed eventuali sue revisioni;

Nelle mansioni rientra la:

Partecipazione per conto di Regione Umbria all'Osservatorio **sull'Economia Circolare per l'Attuazione della Strategia Nazionale per l'Economia Circolare-** riforma 1.1 della Missione 2, Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Comunicazione PNRR: progettazione contenuti del sito web regionale- Sezione PNRR e suo aggiornamento semestrale;

- Supporto e cooperazione alla **Cabina di Regia PNRR della Prefettura di Perugia e della Prefettura di Terni;** supporto tecnico e coordinamento delle attività formative rispondenti ai diversi fabbisogni rilevati ai soggetti attuatori di tutte le Missioni PNRR (Regione e Enti locali) in collaborazione con ANCI e gli esperti del progetto 1000 esperti; Coordinamento e supporto tecnico alle strutture regionali per la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul Bilancio di previsione e sul rendiconto annuale da inviare alla **Corte dei Conti relativo alla Sezione PNRR;**

Attività o settore PNRR, Cooperazione Territoriale Europea, Programmazione e Gestione progetti

Gennaio 2017-Marzo 2018

Progettazione e coordinamento del Progetto LOST- Learning Opportunities, instruments and Investigation Techniques to fight the growing phenomenon of missing people in Europe", N.2013-1-IT1-LEO05-04000" Erasmus Plus 2017-2019. Capofila La **Società della Salute della Zona Pisana (SdS Pisana)**

Associazione Omnis, Via dei Cairoli Perugia.

- Progettazione e presentazione della proposta progettuale transnazionale, creazione del partenariato transnazionale.
- Pianificazione e Coordinamento delle attività con i partner stranieri (gestione gruppi di lavoro transnazionali) e contributo alla realizzazione degli Intellectual Output di progetto. Relazioni e reportistica con la Commissione Europea in lingua inglese.

Attività o settore Inclusione sociale e Formazione Professionale, qualifiche professionali

Gennaio 2017- Marzo 2017

Supporto tecnico al Project Management per la realizzazione del Progetto INTERREG MED- GRASPINNO 2016-2019.

Terre di Siena Lab srl, Piazza Duomo 9, Siena.

- Progettazione, implementazione e realizzazione di progetti pilota coerenti con i contenuti del progetto;
- progettazione, implementazione, realizzazione e rendicontazione delle attività formative (CAM; Green Public Procurement; Energy efficiency;
- Stesura di report, relazioni, studi e indagini in lingua inglese sui temi del Progetto; redazione e implementazione di progetti di sviluppo e capitalizzazione delle tematiche di GRASPINNO;
- implementazione e costruzione di ulteriori partenariati e/o relazioni partenariati di cooperazione nazionale e transnazionale. Supporto alla rendicontazione delle spese e redazione progress report.
- Relazioni e reportistica in lingua inglese e francese con l'Autorità di Gestione del programma Cooperazione Territoriale dell'area Mediterranea – MED.

Attività o settore Sustainability, Green e-procurement in EE/RES for energy refurbishment of public buildings; Energy

Gennaio 2017-Marzo 2018

Supporto tecnico al Project Management per la realizzazione del Progetto HEAL-EU Erasmus Plus 2016-2018- 2016-1-TR01-KA204-035040.

Associazione Omnis, Via dei Cairoli Perugia.

- Stesura di report, relazioni, studi e indagini in lingua inglese sui temi del Progetto. Coordinamento e supporto alle attività progettuali formative.
- Supporto all'organizzazione degli eventi progettuali principali (seminari, meeting transazionali) e rapporti con i partners stranieri. Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa. Relazioni e reportistica con la Commissione Europea in lingua inglese.

Attività o settore Formazione Adulti fragili, Health literature.

Febbraio 2011- Settembre 2015

Project Manager assistant- progetti finanziati dalla Commissione Europea (Life Long Learning Programme (Transfer of Innovation), Life, Interreg MED, FSE Romania)

Provincia di Perugia, Via Palermo, Perugia

- Attività di progettazione a valere su bandi europei a gestione diretta e FSE Romania, svolgimento, controllo e chiusura di ciascun progetto;
- pianificazione e programmazione di dettaglio, organizzazione delle risorse umane (team di lavoro) del partenariato europeo, coordinamento di tutte le attività nazionali e transnazionali in lingua inglese. Supporto alla redazione dei capitolati di gara per forniture strumenti e servizi nell'ambito dei progetti UE;
- Preparazione dei meeting nazionali e transnazionali.
- Gestione relazioni con il JOINT Segretariat/Autorità di Gestione Programma, Commissione Europea, Agenzia Nazionale (INAPP), predisposizione rapporti in lingua italiana e inglese.

Attività o settore Formazione Personale PA, Formazione professionale, Ambiente, Circular Economy, Green Economy/GPP/Energia

Settembre 2006- Settembre 2015

Project Manager - progetti finanziati dalla Commissione Europea (Life Long Learning Programme- Leonardo Da Vinci)

Scuola secondaria superiore IIS A. Casagrande /Cesi , Largo Paolucci Terni

- Attività di progettazione a valere su bandi europei, svolgimento, controllo e chiusura di ciascun progetto UE;
- Pianificazione e programmazione di dettaglio, organizzazione delle risorse umane (team di lavoro) del partenariato europeo, coordinamento di tutte le attività nazionali e transnazionali in lingua inglese e francese.
- Preparazione dei meeting nazionali e transnazionali, monitoraggio attività progettuali. Gestione relazioni con la Commissione Europea/Agenzia Nazionale ISFOL, predisposizione rapporti in lingua inglese.
- Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa e finanziaria.

Attività o settore. PROGETTI: Empower- Progetto Pilota (2006) sull'inserimento nella didattica degli studenti immigrati ; EMPOWER-MENT (TOI-2009) progetto di trasferimento delle metodologie di inserimento degli studenti immigrati in altri contesti europei; Peer Tutoring: progetto per facilitare l'inclusione scolastica degli studenti con minori opportunità (P2P-TOI 2013); ZERO BARRIER (TOI-2013- Agenzia Nazionale Francia): progetto per facilitare l'inclusione scolastica di studenti con disabilità uditiva.

Dicembre 2011- Aprile 2013

Consulente per conto di:

- Camera Work spa , via Salvemini, 1 Jesi (AN) (IPA PROGRAMME – WELLFOOD project)
 - Soc.Coop.Sociale A.R.L. FRONTIERA LAVORO , Agenzia formativa accreditata Regione Umbria, Via Berenice Perugia (LIFE LONG LEARNING PROGRAMME – E-Race project)
 - Ente Bilaterale del Terziario (Confcommercio): Via Settevalli Perugia (BUDGET HEADING- INDUSTRIAL RELATION AND SOCIAL DIALOGUE)
- Progettazione, coordinamento e supervisione attività progettuali, valutazione e monitoraggio e predisposizione dei relativi rapporti in lingua inglese.

- Supporto all'organizzazione degli eventi progettuali principali (seminari, meeting transazionali) e rapporti con i partner stranieri. Supervisione all'attività di rendicontazione amministrativa e finanziaria.

Attività o settore assistenza tecnica, project design e Management di progettualità volte ad implementare programmi europei nel dialogo sociale, sostenibilità ed inclusione scolastica e lavorativa.

Ottobre 2009- dicembre 2010

Ricercatore nella formazione professionale

Assegno di Ricerca- Bando POR FSE 2007-2013- Regione Umbria

- Progettazione modello di valutazione della didattica nelle scuole di formazione professionali umbre

Attività o settore Formazione professionale, Giovani

Settembre 2006- dicembre 2008

Assistente al project Manager (VI Programma Quadro di Ricerca-progetto SCOOP)

Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Ingegneria, Dipartimento di Ricerca-Ancona-Ingegneria Informatica.

- Progettazione e presentazione progetto.
- Supporto all'organizzazione delle attività formative e di ricerca nell'ambito del progetto. Assistenza tecnica all'elaborazione dei report per la Commissione Europea (intermedi e finali). Supporto linguistico al coordinamento delle attività progettuali e gestione dei partner stranieri (Università e PMI)

Attività o settore Project management progetti di Ricerca e PMI

Maggio 2005- gennaio 2010

Socia amministratrice- Responsabile progettazione attività formative e marketing *Equipe Consulting snc, Via Mazzini 47 Spoleto.*

- Consulenza sulla presentazione di progetti di formazione finanziata dai fondi strutturali e dai Programmi Comunitari. Implementazione e gestione degli stessi.
- Ricerche di mercato, marketing ed internazionalizzazione, ricerca e gestione clienti
- Finanziamenti agevolati alle imprese

Attività o settore Formazione professionale, Servizi alle imprese e alle PA

Aprile 2004- aprile 2005

Responsabile Formazione: coordinatore ed organizzatore della I edizione del Master in Affari Comunitari e Politiche sull'Innovazione "I Edizione 2004-2005 Spoleto;

Medialux snc, Via Mazzini Spoleto.

- Selezione candidati; Progettazione moduli formativi e cronogramma attività

Gennaio 2002- marzo 2003

Ricercatrice nell'ambito dell'analisi delle politiche pubbliche (monitoraggio e valutazione delle policy relative al lavoro, ricerca, formazione professionale, terzo settore, inclusione), applicazione Information Communication Technologies (ICT) alla formazione/e-learning, - SCIENTER S.C. a R.L., CENTRO DI RICERCA – Università di Bologna

Via Val D'aposa 3, Bologna.

Studi e ricerche sull'impatto di politiche pubbliche in materia di educazione, formazione e tecnologie educative, coinvolgendo in questo processo enti pubblici, enti di formazione, Università e imprese. Valutazione finale degli output e dei processi oggetto (report).

Attività di ricerca per conto di ISFOL (ora INAPP) (redazione rapporti di ricerca).

Gestione fasi operative interne ai progetti transnazionali con i partner (in lingua inglese, francese e

spagnola).

Assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione della Provincia di Trento, Regione Emilia Romagna e Regione Campania nella fase di implementazione di alcuni progetti UE (focus group, ricerche, rapporti ed attività di osservatorio, ecc.).

Attività o settore Formazione professionale, Servizi alle PA

Settembre 2001- dicembre 2002

Responsabile Area Progetti Speciali di internazionalizzazione delle imprese umbre.

Consorzio Export Umbria Produce per la promozione delle PMI all'estero, San Sisto – PG

Attività di promozione dei progetti export in USA, Cina, Brasile e Cuba

Attività di tutoraggio in aula e in FAD per conto del personale delle aziende partecipanti ai corsi finanziati. ("Vecchie e nuove forme di internazionalizzazione delle PMI. E-commerce and e-business).

Attività o settore Formazione professionale, Servizi alle imprese e alle PA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

FORMAZIONE
SVOLTA IN QUALITÀ DI
FUNZIONARIO PUBBLICO
Anni 2018-2026

Certificato di frequenza- POR Programma regionale Umbria FSE 2014-2020 e

Presso Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, Loc. Pila –Perugia

Si veda, nel merito, il fascicolo dossier allegato al curriculum relativo all'attività formativa svolta dal 2018 ad oggi presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.

21 maggio 2014

Certificato di frequenza-Consip (INTERREG MED)

"Seminario Formativo sul **Green Public Procurement** e mercato elettronico della PA (e-procurement) organizzato presso la Provincia di Perugia in collaborazione con Consip SpA (presso Provincia di Perugia)

"Seminario sul Green Public Procurement e l'uso dei **CAM (Criteri Ambientali Minimi)** organizzato da Agenzia Provinciale per l'Energia e l'Ambiente- APEA Siena in collaborazione con Consip SpA (presso Provincia di Perugia)

6 – 27 ottobre 2014c

"Gli ACQUISTI VERDI come strumento per il contenimento dei costi degli appalti per le Pubbliche Amministrazioni" organizzato da Agenzia Provinciale per l'Energia e l'Ambiente- APEA Siena in collaborazione con Consip SpA, presso Centro Tecnologico di Torrita di Siena.

Aprile 2013

Certificato di profitto -

"Sistema di competenze base relative alla conduzione di una peer review rivolta alle strutture di istruzione e formazione professionale". Corso di formazione realizzato nell'ambito del progetto "Increasing Sustainable Development of Quality" organizzato dalla Regione Umbria – Servizio Politiche Attive del Lavoro.

▪ Ruolo della Peer review e conduzione di gruppi tra pari in ottica di assicurazione della Qualità..

Settembre 2000 - giugno 2001

Diploma di master di secondo livello (attestato di qualifica) (good) (60 crediti ECTS) COLLEGE OF EUROPE (Istituto di Studi Europei post Universitari finanziato dalla Commissione Europea per l'Amministrazione Pubblica)

ISCED 5A

Master of Arts in European Studies presso il College of Europe di Bruges (Belgio) con borsa di Studio del Ministero degli Affari Esteri Italiano- master in lingua inglese e francese

- "Regional Planning"
- "The Learning Organisation and the Changing Workplace in Europe",
- "European Human Resources Practices in Europe", Competence portfolio;
- "International Management",
- "Knowledge Society and Knowledge Management",
- "International marketing";
- "The dynamics of the European Labour Market and Employment Policies,
- "Politique sociale et relations industrielles dans l'Union Européenne";
- "Droit et Institutions de l'Union Européenne".

Tesi di master in lingua inglese : « The Human resources development in Spin-off companies ». Relatore l'economista industriale Claudio Dondi, docente presso il College of Europe di Bruges.

Dicembre 1999- marzo 2000

Attestato di Qualifica Professionale (8.5/10)

ISCED 2A

Corso di formazione professionale (FSE) per "Euroconsulente" (consulenza su programmi di finanziamento nazionali e comunitari) , Regione Umbria

"Programmi comunitari, tecniche di progettazione (piani formativi e piani di investimento) lettura bandi, diritto comunitario, storia dell'integrazione europea, ecc.

Ottobre 1994- novembre 1999

Diploma di Laurea in Scienze Politiche- vecchio ordinamento 110/110)

ISCED 5A

Scienze Politiche, Università degli studi di Perugia, (Indirizzo Internazionale).

- Diritto privato, pubblico, economia, politica economica, organizzazione internazionale, diritto all'integrazione europea, diritto internazionale, diritto costituzionale italiano e comparato, lingua inglese e francese, statistica.

Tesi di laurea "Mercusur e Unione Europea". Relatore Prof. Pietro Romano Orlando.

Tesi predisposta anche nell'ambito di uno **stage svolto nel luglio 1999 presso la Corte di Giustizia dell'Unione Europea, a Lussemburgo**, sotto la supervisione del Prof. Carlo Curti Gialdino, **referendario presso la Corte.**

Gennaio 1997- luglio 1997

Borsa di Studio Erasmus

Université "François Rabelais", Tours (France)

- Politique économique et monétaire (29/30); Histoire contemporaine (28/30) ; Histoire des doctrines politiques (28/30).

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
	Advanced				
Francese	C2	C2	C2	C2	C1
	DEL F e DAL F				
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Portoghese	A2	A2	A2	A2	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative in diverse lingue acquisite durante le mie esperienze di studio (Erasmus in Francia e Collegio di Europa in Belgio) e di lavoro all'estero (meeting transnazionali, convegni ecc.) per la realizzazione delle attività progettuali europee finanziate dai programmi di cooperazione transnazionale e di gestione diretta della Commissione Europea.

Competenze organizzative e gestionali Leadership (acquisite a) durante anni di coordinamento di team transnazionali, b) come responsabile della mia società di servizi e c) come vice presidente di un'associazione B&B che ho contribuito a fondare nel 2007).
Buone competenze organizzative acquistate durante la mia esperienza di coordinamento e di gestione dei progetti transnazionali europei per conto di soggetti privati e pubblici. Ho inoltre lavorato all'organizzazione di svariati eventi progettuali come convegni, seminari ed attività formative, nonché alla realizzazione di fiere e show room nei primi anni di esperienza lavorativa presso il Consorzio Umbria Produce.

Durante più di 15 anni di lavoro in qualità di progettista e project manager come lavoratrice autonoma e collaboratrice, ho ampiamente sviluppato le altre seguenti capacità:

- attitudine al lavoro in gruppo
- capacità di lavorare in completa autonomia;
- flessibilità;
- capacità di ascolto;
- capacità di gestione del tempo;
- attitudine nella pianificazione;
- capacità di gestione di progetti;
- predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- capacità di lavorare sotto stress;
- rispetto delle scadenze dei progetti;
- ottima predisposizione a fronteggiare e a risolvere eventuali problemi che si presentano

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	avanzato	Base	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Attestato di frequenza Informatica avanzata (FSE-soggetto attuatore ITER scari)

- Ottima conoscenza del pacchetto office: programmi di video-scrittura in word e conoscenza di excel, pacchetto open office. Buona conoscenza di power point per presentazioni.
- Uso abituale di internet, posta elettronica e dimestichezza nell'uso di reti aziendali LAN, piattaforme informatiche istituzionali e software gestionali aziendali.

Altre competenze Ho sviluppato competenze di **marketing e pianificazione pubblicitaria** anche in campo turistico (ricettività extra – alberghiera) attraverso la gestione e la promozione di un Bed & Breakfast a Spello dal 2005. Tale attività mi ha portato a fondare un'Associazione di B&B (nel Cuore Verde dell'Umbria) e ad occuparmi dell'organizzazione di eventi di promozione del territorio in Italia e all'estero (attraverso fiere ed expo) essendo la responsabile di eventi promozionali.

Competenze di **Assicurazione e di Qualità per la Qualità** nella didattica e nei sistemi di formazione professionale acquisite durante l'implementazione di progetti comunitari (Programma Leonardo da Vinci- progetto Pilota e Programma LLP) e partecipazione al PANEL ESPERTI ISFOL e al seminario nazionale del Network Europeo QALLL; corso di formazione sulla Peer Review e assegno di ricerca finanziato dalla regione Umbria- FSE – Asse Occupabilità 2007-2013.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze /seminari Dal 2001 svolgo incarichi di Relatrice e referente tecnico-scientifica nell'ambito di seminari, workshop, tavole rotonde, eventi di disseminazione e incontri istituzionali a livello regionale, nazionale ed europeo sui temi di:

- programmazione e gestione di fondi europei e nazionali;
- PNRR e governance multilivello;
- monitoraggio, controllo e valutazione di interventi pubblici;
- politiche attive del lavoro e formazione professionale;
- inclusione sociale e lavorativa;
- sistemi di gestione per la Qualità nella didattica e nelle scuole;
- progettazione europea Erasmus+, FSE e cooperazione internazionale;

Appartenenza a gruppi / associazioni Associazione Slow Food
Referenze Prof. Pietro Romano Orlando- Professore, Professore Ordinario presso l'Università degli studi di Perugia e ex Magistrato presso Efi
Concorsi Vincitrice dei Concorsi banditi dalla Regione Umbria "Piano di Rafforzamento Amministrativo (Esperto in Fondi Strutturali) per i seguenti profili:
 2° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (cod. profilo TD19-30PRA15)
 3° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO GIURIDICO (TD11-18PRA15)
 4° Posto ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (cod. profilo TD1-10PRA15)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Spello, 11/08/2026

Firma



Dossier formativo di: COCCETTA BARBARA

Codice fiscale CCCBBR75B58G478N

Partita Iva

Informazioni generali

Nata il 18/01/1975 **Località** PERUGIA **Provincia** PERUGIA

Residente in
via XII Dicembre 23 a **Città** SPELLO **Provincia** PERUGIA

Telefono 0755041 **Email** bcocchetta@regione.umbria.it

Dati professionali

Ente di appartenenza
Regione Umbria **Provenienza**
Regione Umbria

Professione
consulente in politiche europee ed europrogettazione

Settore
Politiche europee - Europa **Qualifica**
FUNZIONARIO- POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Formazione

codice	titolo corso	provider	codice ecm	inizio	fine	totale ore	frequenza riconosciuta	crediti
C2308 E1310	I Fondi strutturali europei e lo Sviluppo rurale 2014 2020: una risorsa per lo sviluppo e innovazione dell'Umbria Programmazione 2014 - 2020	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		19/02/2016	19/02/2016	5,00	Si	
C2777 E2290	PRA Pacchetto B 7.1 BANDI AVVISI PUBBLICI PER CONCESSIONI E CONTRIBUTI (FSE)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		20/12/2017	01/06/2018	35,00	Si	
C2855 E2363	PACCHETTO A2 - AULA 6.3 FORMAZIONE NEOASSUNTI	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		22/03/2018	07/06/2018	32,00	Si	
C2775 E2375	PRA PACCHETTO A AULA Attestazione della spesa - ED III	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		20/04/2018	04/05/2018	10,00	Si	
C2826 E2495	PRA PACCHETTO A1 AULA 9.10 ARMONIZZAZIONE CONTABILE	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		25/09/2018	25/09/2018	8,00	Si	
C2826 E2605	PRA PACCHETTO A1 AULA 11.1 AIUTI DI STATO (PERCORSO BASE)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		13/09/2018	14/09/2018	16,00	Si	
C3075 E2750	APPALTI E CONTRATTI: LE PROCEDURE SEMPLIFICATE SOTTO-SOGLIA E GLI AFFIDAMENTI DIRETTI. LE LINEE GUIDA ANAC Descrizione Edizione E2750	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		25/10/2018	25/10/2018	5,00	Si	
C2855 E2975	PACCHETTO A2 - AULA PROFILI FISCALI E CONTRIBUTIVI SULL AMMISSIBILITA DELLA SPESA	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		15/05/2019	16/05/2019	12,00	Si	

codice	titolo corso	provider	codice ecm	inizio	fine	totale ore	frequenza riconosciuta	crediti
C3222 E3029	Approfondimenti sulle ultime novità in materia di prevenzione della corruzione e focus tematici sulle principali misure di prevenzione trasversali Descrizione Edizione E3029	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		29/04/2019	29/04/2019	6,00	Si	
C3144 E3070	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2014-2020. PACCHETTO C - SEMINARI Scrivania digitale - edizione 3 di 12 (mattina)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		23/05/2019	23/05/2019	4,00	Si	
C3237 E3072	Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione la prevenzione ed il trattamento dei rischi Descrizione Edizione E3072	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		10/05/2019	10/05/2019	7,00	Si	
C3297 E3199	Principi per la corretta redazione degli atti amministrativi Descrizione Edizione E3199	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		04/09/2019	04/09/2019	5,00	Si	
C3357 E3354	Risarcimento del danno da parte della Pubblica Amministrazione Descrizione Edizione E3354	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		26/11/2019	26/11/2019	5,00	Si	
C3144 E3383	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2014-2020. PACCHETTO C - SEMINARI Performance e Valutazione -riservato a NON titolari di Posizione Organizzativa - edizione 5 di 7 (pomeriggio)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		26/11/2019	26/11/2019	4,00	Si	
C3383 E3415	Come impostare il sistema dei criteri di valutazione delle offerte in una gara di appalto per l'affidamento di servizi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) Descrizione Edizione E3415	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		09/12/2019	09/12/2019	7,00	Si	
C3405 E3456	Le procedure per l'affidamento dei servizi sociali e di altri servizi alla persona e gli altri modelli per la gestione dei rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore Descrizione Edizione E3456	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		09/01/2020	09/01/2020	7,00	Si	
C3409 E3461	La trasparenza amministrativa e l'accesso agli atti della PA dopo il FOIA. Orientamenti della giurisprudenza e del Garante della privacy Descrizione Edizione E3461	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		31/01/2020	31/01/2020	5,00	Si	
C3144 E3507	PRA - PIANO FORMATIVO INTEGRATO 2014-2020. PACCHETTO C - SEMINARI Trasparenza e anticorruzione - edizione 10 di 12 (webinar)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		26/05/2020	26/05/2020	4,00	Si	
C3455 E3562	I Fondi diretti nella programmazione 2021 - 2027: indicazioni e prospettive di lavoro Descrizione Edizione E3562	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		09/04/2020	09/04/2020	2,00	Si	
C3472 E3591	Il futuro degli enti locali post COVID-19: aspetti contabili, fiscali e amministrativi Descrizione Edizione E3591	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		08/05/2020	08/05/2020	2,00	Si	
C3514 E3648	La gestione degli appalti nella fase post-emergenza Covid 19 procedure di gara e contratti in essere Descrizione Edizione E3648	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		10/07/2020	10/07/2020	3,00	Si	
C3577 E3768	Le novità nei procedimenti amministrativi intervenuti con il DL Semplificazioni convertito in legge 120/2020 Descrizione Edizione E3768	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		19/11/2020	19/11/2020	4,00	Si	
C3579 E3770	Competenze e capacità necessarie per il lavoro in Smart Working. Il lavoro per obiettivi, la gestione del tempo e l'organizzazione dell'agenda Descrizione Edizione E3770	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		17/11/2020	17/11/2020	4,00	Si	

codice	titolo corso	provider	codice ecm	inizio	fine	totale ore	frequenza riconosciuta	crediti
C2360 E3791	Corso di formazione GENERALE in tema di salute e sicurezza rivolto a Lavoratori (modalità e-learning) edizione 7	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		23/11/2020	23/12/2020	4,00	Si	
C3636 E3862	DIRITTI DI CITTADINANZA DIGITALE, RESPONSABILITA E SANZIONI Descrizione Edizione E3862	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		24/02/2021	24/02/2021	2,00	Si	
C3667 E3927	Tecniche di redazione degli atti amministrativi e Plain language Descrizione Edizione E3927	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		07/04/2021	09/04/2021	6,00	Si	
C3686 E3953	Il Project Management e la gestione di progetti nella PA Descrizione Edizione E3953	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		17/05/2021	17/05/2021	4,00	Si	
C3382 E3981	SEMINARI PACCHETTO C1 PRIVACY - EDIZIONE IV - COMPARTO	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		01/07/2021	01/07/2021	5,00	Si	
C3730 E4032	Programma Europa Creativa Info day Cultura Descrizione Edizione E4032	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		19/07/2021	19/07/2021	3,00	Si	
C3731 E4033	Programma Europa Creativa Info Day Media Descrizione Edizione E4033	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		19/07/2021	19/07/2021	3,00	Si	
C3382 E4061	SEMINARI PACCHETTO C1 CODICE DI COMPORTAMENTO - COMPARTO ediz 8	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		10/12/2021	10/12/2021	4,00	Si	
C3763 E4115	Info Day Life 2021 - 2027 Descrizione Edizione E4115	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		18/10/2021	18/10/2021	2,00	Si	
C3784 E4144	La struttura di governance del PNRR italiano: aspetti chiave e interventi per rafforzare la capacità amministrativa delle amministrazioni coinvolte ed efficientare la gestione dei processi Descrizione Edizione E4144	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		18/11/2021	18/11/2021	4,00	Si	
C3909 E4346	I Fondi diretti nella Programmazione 2021 - 2027: il Programma Europa Creativa. Info Day su Cultura 2022 Descrizione Edizione E4346	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		18/03/2022	18/03/2022	3,00	Si	
C4005 E4523	LA GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI DEL PNRR E IL SISTEMA REGIS: LE CIRCOLARI SUL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE E LE PROCEDURE FINANZIARIE PER GLI ENTI TERRITORIALI Descrizione Edizione E4523	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		14/09/2022	14/09/2022	4,00	Si	
C4087 E4676	La sfida della transizione energetica: il Piano REPowerEU e gli sviluppi strategici ed attuativi d'impatto sul Pnrr Descrizione Edizione E4676	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		18/11/2022	18/11/2022	4,00	Si	
C4210 E4941	Il principio non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH) nel PNRR Descrizione Edizione E4941	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		17/03/2023	17/03/2023	4,00	Si	
C4212 E4943	IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: UNA PANORAMICA SUI PRINCIPALI ELEMENTI DI DISCONTINUITA' RISPETTO AL CODICE PREVIGENTE Descrizione Edizione E4943	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		23/03/2023	23/03/2023	3,00	Si	
C3382 E4952	SEMINARI PACCHETTO C1 P.N.R.R. UMBRIA 2021 - 2026 e Programmazione Comunitaria 2021 - 2027, a valere sui Fondi Strutturali. Gestione e controllo della Spesa Pubblica, azione di contrasto alle frodi	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		16/03/2023	16/03/2023	7,00	Si	

codice	titolo corso	provider	codice ecm	inizio	fine	totale ore	frequenza riconosciuta	crediti
C3382 E4956	SEMINARI PACCHETTO C1 Il PNRR UMBRIA 2021 2026 e Programmazione Comunitaria 2021 2027 il ruolo delle Regioni e dei Comuni - Le funzioni della Guardia di Finanza e la normativa antiriciclaggio	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		30/03/2023	30/03/2023	5,00	Si	
C4233 E4984	INDICAZIONI OPERATIVE DELLA REGIONE UMBRIA PER L APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DNSH Descrizione Edizione E4984	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		28/03/2023	28/03/2023	4,00	Si	
C4242 E4994	Il PNRR: programma di performance, aspetti giuridici, di controllo e sulle responsabilità Descrizione Edizione E4994	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		11/04/2023	11/04/2023	4,00	Si	
C4243 E4995	LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL PNRR Descrizione Edizione E4995	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		27/04/2023	27/04/2023	5,00	Si	
C3320 E7432	PACCHETTO A4 AULA ED. 1 - LE PROCEDURE SOTTOSOGLIA NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. N. 36/2023)	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		25/10/2023	25/10/2023	6,00	Si	
C6551 E7917	L'esecuzione degli appalti nel nuovo codice dei contratti pubblici <i>Il d.lgs. n. 36/2023 presenta molte innovazioni incidenti anche sull'esecuzione dell'appalto, responsabilizzando le Stazioni Appaltanti nella definizione di strumenti contrattuali e di azioni di controllo molto puntuali.</i> <i>Il nuovo Codice dei contratti pubblici, infatti, ridefinisce alcuni aspetti importanti relativi agli istituti-chiave dell'esecuzione (subappalto, sospensione, situazioni regolative delle patologie contrattuali), ma rafforza anche elementi significativi, come ad esempio la disciplina dettagliata dei tempi di pagamento.</i> <i>Il seminario guida i partecipanti nell'analisi dei principali aspetti del d.lgs. n. 36/2023 che richiedono particolare attenzione per la gestione delle procedure, focalizzando gli elementi critici e i profili operativi nonché nell'analisi delle regole necessarie, delle principali problematiche e degli strumenti per affrontarle, fornendo anche alcuni modelli e casi.</i>	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		16/02/2024	16/02/2024	4,00	Si	
C7330 E10485	Protocolli d'intesa con gli Enti territoriali della Regione Umbria a salvaguardia delle risorse del PNRR, del Piano Nazionale per gli investimenti complementari al PNRR e dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell' Unione Europea	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		25/03/2025	25/03/2025	4,00	Si	
C6366 E10640	Pacchetto corsi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro - anno 2023 Corso di formazione SPECIFICA a rischio BASSO in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a Lavoratori erogato in FAD ASINCRONA - edizione 1	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		15/04/2025	26/05/2025	4,00	Si	
C7189 E10207	PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE 2023-2025 PER LE DIPENDENTI E I DIPENDENTI DELLA REGIONE UMBRIA azioni volte a rimuovere le discriminazioni, a tutela del benessere sul lavoro e dell'efficienza lavorativa	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		08/05/2025	15/05/2025	8,00	Si	